



FURULUNDSSKOLAN

Innan ledighet beviljas ska du be dina undervisande lärare om information om vad du under din ledighet missar och själv tar ansvar för att läsa in.

Blanketten lämnas tillsammans med ledighetsansökan till elevens mentor.

Namn _____ Klass _____

Tiden för ledigheten _____

Undervisande lärares yttrande.

Vilket/vilka moment kommer eleven inte närvara vid, vad kan/ska eleven göra under sin ledighet för att inte komma för långt efter i kursen etc.

Kurs
Vilket/vilka moment mm.
<input type="checkbox"/> rekommenderar inte ledighet
Datum och underskrift

Kurs
Vilket/vilka moment mm.
<input type="checkbox"/> rekommenderar inte ledighet
Datum och underskrift

Kurs
Vilket/vilka moment mm.
<input type="checkbox"/> rekommenderar inte ledighet
Datum och underskrift

Kurs
Vilket/vilka moment mm.
<input type="checkbox"/> rekommenderar inte ledighet
Datum och underskrift

Kurs
Vilket/vilka moment mm.
<input type="checkbox"/> rekommenderar inte ledighet
Datum och underskrift

Kurs
Vilket/vilka moment mm.
<input type="checkbox"/> rekommenderar inte ledighet
Datum och underskrift

Kurs
Vilket/vilka moment mm.
<input type="checkbox"/> rekommenderar inte ledighet
Datum och underskrift

Kurs
Vilket/vilka moment mm.
<input type="checkbox"/> rekommenderar inte ledighet
Datum och underskrift